

## П Р И К А З

От « 30 » декабря 20 20 г. гор. Петрозаводск № 01-04/405

### Об утверждении Плана антикоррупционных мероприятий БУ «Карельская госфилармония» на 2021 год

В связи с необходимостью принятия мер по предупреждению коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:





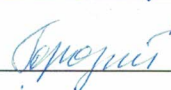

1. Утвердить «План антикоррупционных мероприятий БУ «Карельская госфилармония» на 2021 год» (Приложение № 1).
2. Документоведу Акаемовой Е.Ю. ознакомить с настоящим приказом членов Комиссии по противодействию коррупции в БУ «Карельская госфилармония».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Д. Устинова

С приказом ознакомлены:

	Т.Г. Иванова
	В.В. Башкиров
	Т.М. Галицкая
	Л.Ю. Трифонова
	О.Г. Горозий
	О.В. Ганюк

**План антикоррупционных мероприятий БУ «Карельская госфилармония» на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Анализ локальных нормативных актов в выявлении коррупционных фактов и выработки предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности	Заместитель директора по организационным вопросам	постоянно
1.2	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 год	Заместитель директора по организационным вопросам	Декабрь
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства учреждения			
2.1	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Руководители структурных подразделений	постоянно
2.2	Рассмотрение на заседаниях комиссии вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией	Комиссии по противодействию коррупции в БУ «Карельская госфилармония»	1 (один) раз в год и по мере необходимости
2.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Руководители структурных подразделений	по факту выявления
2.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместитель директора по организационным вопросам	постоянно
2.5	Организация и проведение мероприятий с участием специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей по созданию и распространению информации, направленной на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции, проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, с участием специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей	Заместитель директора по организационным вопросам	в течение года



2.6	Проведение комплекса мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, с размещением информации об их проведении на официальном сайте учреждения	Заместитель директора по организационным вопросам	Декабрь
3. Совершенствование организации деятельности учреждения по размещению заказов для нужд учреждения			
3.1	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с гражданско-правовыми договорами	Главный бухгалтер	постоянно
3.2	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, выполнении работ, оказании услуг для нужд учреждения	Заместитель директора по организационным вопросам	постоянно
4. Регламентация использования имущества и ресурсов учреждения			
4.1	Контроль за использованием средств бюджета учреждения, имущества, за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Главный бухгалтер	постоянно
5. Совершенствование деятельности работников учреждения			
5.1	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и работников учреждения, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заместитель директора по организационным вопросам	постоянно
5.2	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципах служебного поведения работников учреждения. Руководители структурных подразделений регулярно проводят разъяснительную работу с подчиненными им работниками по вопросам профилактики коррупции в процессе осуществления своей профессиональной деятельности	Руководители структурных подразделений	постоянно
5.3	Ознакомление работников, принимаемых на работу в учреждение, под роспись, с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Специалист по кадрам	При приеме на работу