

Положение об оценке коррупционных рисков в Бюджетном учреждении «Карельская государственная филармония»

1. Общие положения

- 1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Бюджетного учреждения «Карельская государственная филармония» (далее - учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в учреждении.
- 1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.
- 1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденных Минтрудом России, локальных актов учреждения.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

- 2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности учреждения проводится каждые 2 года.
- 2.2. На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.
- По результатам полной оценки коррупционных рисков составляется отчет об оценке коррупционных рисков в деятельности учреждения.
- 2.3. Оценку коррупционных рисков в деятельности учреждения осуществляет лицо, ответственное за противодействие коррупции в учреждении.
- 2.4. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:
- 2.4.1. Провести анализ деятельности учреждения, выделив:
- отдельные процессы;
 - составные элементы процессов (подпроцессы).
- 2.4.2. Выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).
- 2.4.3. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено работником учреждения или учреждением при совершении коррупционного правонарушения;
 - должности в учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);
 - возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).
- 2.4.4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).
- 2.4.5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.
- 2.4.6. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки».

В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

- создание рабочих групп, комиссий для приемки результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);
- регулярное проведение инвентаризации;
- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);
- разъяснительную работу о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- регламентацию сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;
- и иные меры.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. Карта коррупционных рисков (далее – карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;
- перечень должностей учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);
- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;
- меры по управлению коррупционными рисками.

3.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции в учреждении, и утверждается директором учреждения.

3.3. Изменению карта подлежит:

- по результатам проведения оценки коррупционных рисков в учреждении;
- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников учреждения, должности которых указаны в карте;
- в случае выявления фактов коррупции в учреждении.